

# #diwokiel



## Event-Guide

# Gut zu wissen

Als kleine Hilfestellung für Deine Eventplanung haben wir für Dich als Veranstalter\*in hier eine Checkliste mit einigen Tipps zusammengestellt.



**#diwoki**

# Checkliste zu Deinem Event

- Hab Lust auf die #diwokie123!**
- Wähle Dein Thema!**
  - Für welches digitale Thema brennst Du, dass Du mit anderen teilen möchtest?
- Was für eine Veranstaltung soll es werden?**
  - Welches Veranstaltungsformat passt am besten zu Deinem Thema?
- Verfasse einen Titel, der neugierig macht!**
  - Der Titel ist ausschlaggebend für das Interesse an Deiner Veranstaltung.
- Reiche Dein Event online bei uns ein!**
  - Registriere dich unter [va.digitalewochekiel.de](https://va.digitalewochekiel.de) und los gehts!
- Freigabe durch die diwokie1-Redaktion!**
  - Du bekommst eine Mail von uns, wenn Dein Event freigegeben wurde.
- Mach Werbung und begeistere für Dein Angebot!**
  - Kommuniziere es über alle Deine Kanäle - digital sowie auch analog.
- Alle Infos korrekt?**
  - Überprüfe nochmal alle Deine Veranstaltungsinformationen rechtzeitig vor der Programmveröffentlichung. Fehlt noch was?

**Check! Jetzt kann es losgehen.**

**3**

# Hab Lust auf die #diwoki23!

Die diwoki23 findet in diesem Jahr vom 7. - 13. Mai statt. Du kannst Dir aussuchen, wann Du Dein/e Events in dem Zeitraum durchführen möchtest. Um ein Event einzureichen, musst Du Dich online auf [va.digitalewocheki23.de](https://va.digitalewocheki23.de) registrieren.

Nach erfolgreicher Einreichung und Freigabe Deines Events kannst Du bis zur Programmveröffentlichung alle Details zu Deinem Event online eintragen. Vom Veranstaltungsort über die Speaker\*innen bis hin zur fachlichen Einordnung und Eventbeschreibung. Je genauer Du Deine Angaben machst, desto besser können potentielle Teilnehmer\*innen Deine Veranstaltung im Gesamtprogramm finden.



*Ab Mitte April wird das Programm veröffentlicht. Bis dahin sollten alle Deine Informationen bei Deiner Veranstaltung hinterlegt sein.*

## Wähle Dein Thema!

Für welches Thema brennst Du und möchtest es mit anderen teilen?

**Achte darauf, dass deine Veranstaltung nicht zur Werbeveranstaltung wird. Im Fokus der Digitalen Woche Kiel steht das Teilen von Wissen und das voneinander Lernen.**

Sei Dir über das Level Deiner Veranstaltung bewusst. Setzt Dein Event Fachkenntnisse voraus oder kann jede\*r dabei sein? Mit verschiedenen Filtermöglichkeiten hast Du im diwoki23-Veranstaltungsportal die Möglichkeit, das Level anzugeben.



*So wird beispielsweise die Kachel Deiner Veranstaltung in der Gesamtübersicht aussehen!*

Innovation & Wachstum ♡

**Daten getriebene Lösungen als Schlüssel für nachhaltiges Wachstum**

Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam volu .

📅 Sonntag 7.5. | 14:00 Uhr

📍 Wissenschaftspark, Kiel ➔

## Was für eine Veranstaltung soll es werden?

### Vortrag, Workshop oder eine Podiumsdiskussion mit Input?

Das richtige Format hängt ganz stark von Deinem Thema ab. Wie lassen sich Inhalte am besten an die Teilnehmer\*innen bringen? Bei technischen Themen darf gerne eine Demonstration oder etwas zum Ausprobieren dabei sein.

Weiterhin musst Du entscheiden, ob das Event in Präsenz, virtuell oder hybrid stattfinden soll. Im Veranstaltungsportal kannst Du dazu Angaben machen. Wenn Du Dich für online oder hybrid entscheidest, hinterlege unbedingt den Link. Falls dieser erst zu einem späteren Zeitpunkt feststehen sollte, kannst Du den Link auch nachträglich in Deinem Profil ergänzen (unbedingt dran denken!).

## Verfasse einen Titel, der neugierig macht!

### Begeistere schon mit Deinem Titel und mache alle Interessierten auf Dein Angebot aufmerksam!

Je kreativer und erklärender Dein Titel ist, umso besser. Hier sind gelungene Beispiele für neugierig machende Titel:

***"From Zero to Hero: Die ultimative Anleitung zum erfolgreichen E-Commerce-Startup"***

***"Cracking the Code: Die Geheimnisse erfolgreicher Softwareentwicklung"***

***"KEIN BOCK AUF BLOCKCHAIN? - Ist der Hype schon wieder vorbei?"***

# Reiche Dein Event online bei uns ein!

Auf unserem neuen Veranstaltungsportal erfolgt der Einreichungsprozess in folgenden Schritten:

- 1 Registriere Dich!**  
Zuerst legst Du ein allgemeines Profil an, in dem Du Deine Veranstaltungen und Speaker\*innen verwalten kannst.
- 2 Lege eine Veranstaltung an!**  
Mache möglichst viele Angaben zu Deinem Event. Je genauer Deine Angaben sind, desto besser wird die Veranstaltung von Deiner Zielgruppe gefunden!
- 3 Füge weitere Speaker\*innen hinzu!**  
Auch nach dem Anlegen Deines Events kannst Du nachträglich noch Speaker\*innen hinzufügen.

## Freigabe durch die diwokiel-Redaktion

Nach der Einreichung Deines Events werden die Angaben von uns geprüft. Du erhältst eine Bestätigungs-Mail, sobald Deine Veranstaltung freigegeben wurde.

**Falls wir Rückfragen haben, kontaktieren wir Dich.**

*Bei Fragen zur Programmgestaltung der  
diwokiel23 schreibe uns gerne!*  
[programm@digitalewochekiel.de](mailto:programm@digitalewochekiel.de)



# Mach Werbung und begeistere für Dein Angebot!



**Es ist wichtig, dass wir gemeinsam die Werbetrommel rühren! Aktiviere Dein Netzwerk und mach auf Dein Event und die Digitale Woche Kiel aufmerksam.**

Nach Freigabe Deines Events und Programmveröffentlichung solltest Du Deine Veranstaltung über Social Media und in Deinem Netzwerk bewerben. Persönliche Einladungen haben die beste Erfolgsquote!

In unserem Media-Kit stellen wir Dir Logos, Texte und Templates für Deine Bekanntmachung und Werbung auf Social Media bzw. in Deinem Netzwerk zur Verfügung.



*Du entscheidest, ob und wie die Teilnehmer\*innen sich zu Deinem Event anmelden. Für eine Anmeldung kannst Du in Deinem Veranstaltungsprofil einen Anmelde-link oder eine Email-Adresse hinterlegen.*

**Wir empfehlen Dir, Deine Teilnehmer\*innen 2 Tage vor der Veranstaltung an die Teilnahme zu erinnern!**

## Alle Infos korrekt?

Besonders vor Beginn der diwokiel solltest Du darauf achten, dass die Angaben zu Veranstaltungsort und -zeit richtig sind. Wenn Du eine Online-Veranstaltung durchführst, überprüfe unbedingt vor Beginn des Events, ob der Link zum Livestream/Meeting richtig funktioniert, sodass alle Interessierten zu Deiner Veranstaltung finden!

# #diwokiell

**Deine Ansprechpartnerin:**

**Anna-Lena Kühl**

Digitale Woche Kiel Büro

Tel: 0431 / 2484-121

[programm@digitalewochekiel.de](mailto:programm@digitalewochekiel.de)